



AVVISO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER DATA PROTECTION OFFICER – D.P.O. 2025 – 2027

Il Consiglio Regionale Ordine Assistenti Sociali della Regione Campania

- visto il proprio Regolamento di Amministrazione e Contabilità-RAC;
- visto il Dlgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

1. Stazione appaltante

Ordine Regionale Assistenti Sociali Campania (C.F. 94137540632), con sede legale in Napoli, via Vespucci n.9.

Il RUP della presente procedura è il Segretario dell’Ente, Consigliere Carfora P.Stella.

2. Oggetto dell’avviso

L’Ordine Assistenti Sociali Regione Campania, con deliberazione di Consiglio n.98 del 05/08/2025, ha stabilito di procedere ad una Avviso di Manifestazione di interesse al fine di acquisire disponibilità per l’affidamento diretto del servizio in materia di DATA PROTECTION OFFICER – D.P.O. ai sensi del GDPR 679/2016

La suddetta attività deve prevedere in dettaglio:

- affidamento dei servizi di Data Protection Officer (DPO) e delle attività giuridiche, tecniche ed organizzative per gli adempimenti previsti dal Regolamento UE GDPR 679/2016 ‘relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché dei servizi di supporto specialistico finalizzati agli aspetti di sicurezza e protezione dei dati, con specifico riferimento a quelli della valutazione dei rischi e dello sviluppo di piani di azione per aumentare il livello di protezione dei dati;
- particolare riguardo al supporto giuridico, organizzativo e tecnico/informatico per l’adempimento degli obblighi in materia di tutela privacy, attività di verifica e



aggiornamento modulistica e procedure; gestione eventi di data breach, supporto specialistico sugli aspetti di sicurezza e protezione dei dati e relativo sviluppo dei piani di azione, supporto specifico per progetti istituzionali che implicino il trattamento dei dati anche in ottica di condivisione di dati ed informazioni con soggetti terzi.

- formulazione di pareri ed in particolare quelli relativi al bilanciamento tra riservatezza e trasparenza amministrativa alla luce Decreto legislativo n. 33/2013, così come riformato dal Decreto legislativo n.97/2016.

3. Durata dell'incarico

L'incarico di cui al presente avviso è definito per la durata di ventiquattro mesi dalla data di stipulazione del contratto.

4. Valore del Servizio

L'importo del servizio, al lordo di IVA, casse di previdenza e di ogni altro onere, è pari ad un importo massimo di € 3.000,00 (tremila/00) annui per complessivi € 6.000,00 per la durata del contratto di 24 mesi e onnicomprensivi di tutte le attività citate al punto 2.

Le attività oggetto del presente affidamento non comportano rischi interferenziali ai sensi del D.lgs. n. 81/2008.

5. Requisiti di ammissione ed elementi preferenziali di selezione

Requisiti generali

- a. pieno godimento dei diritti civili e politici;
- b. non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che incidono sulla moralità professionale e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione di cui alla legislazione antimafia;



- c. non avere grado di parentela o affinità sino al quarto grado con gli organi dell'Ordine Regionale - Consiglieri e componenti del Consiglio Territoriale di Disciplina, oltre che con il personale dipendente - e di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con l'Ordine;
- d. possesso partita IVA o iscrizione alla Camera di Commercio – Registro delle imprese –

Requisiti specifici professionali

- Essere iscritti nel registro della Camera di Commercio o presso i competenti Ordini professionali per attività coerente con l'oggetto della presente indagine di mercato;
- Assenza di cause di esclusione art.80 D.Lgs 50/2016 e ss.mm.i.;
- Possesso competenze giuridiche in particolare approfondita conoscenza GDPR, della vigente normativa, delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati;
- Possesso competenze tecnico-informatiche ed in particolare in tema di privacy, amministrazione digitale, diritto informatico, accesso e trasparenza;
- Pregressa, specifica e comprovata esperienza in materia di protezione dei dati personali, svolgimento di incarichi D.P.O., gestione della privacy, della sicurezza dei dati e delle informazioni negli Enti pubblici, preferibilmente in Enti pubblici non economici ed Ordini professionali;

6. Domanda di partecipazione alla Selezione.

La domanda di partecipazione, come da *fac simile* allegato, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 23 Agosto 2025;

attraverso le seguenti alternative modalità:

- posta elettronica certificata all'indirizzo: Segreteria@pec.assistentsocialiodc.it

Nell'oggetto della posta elettronica dovrà essere apportata l'indicazione "Manifestazione di interesse data protection officier DPO".

La domanda di partecipazione in carta libera, contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, deve essere sottoscritta in originale dal candidato o mediante sottoscrizione digitale.



La domanda dovrà essere corredata da:

- A. copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- B. curriculum vitae (max quattro cartelle) dal quale si evinca, in particolare, la pregressa esperienza con pubbliche amministrazioni, in particolare con Ordini o Collegi Professionali;
- C. breve documento descrittivo delle attività e prestazioni offerte;

L'Ordine si riserva, in ogni fase della selezione, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- pervenute dopo la scadenza per la presentazione prevista dall'avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- contenenti documentazione e/o informazioni che non risultino veritiere.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss. mm. e ii. e del GDPR n. 679/16, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura in oggetto, esclusivamente in conformità alle disposizioni contenute nella legge stessa.

7. Modalità e criteri della selezione.

La selezione sarà svolta sulla base della valutazione dei seguenti indicatori:

- 1- esperienza indicata dal candidato nel curriculum vitae in ruoli analoghi a quelli dell'incarico da ricoprire;
- 2- documento descrittivo delle attività e prestazioni offerte;

La selezione verrà effettuata dall'Ufficio di Presidenza che, a seguito dell'esame delle candidature pervenute, provvederà a stilare una graduatoria dei soggetti in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso.

8. Affidamento dell'incarico.

L'affidamento dell'incarico seguirà, previa sottoscrizione delle dichiarazioni sullo svolgimento di altri incarichi e in assenza di conflitto di interessi, mediante stipula di specifico contratto.

L'esito della ricerca e l'assegnazione dell'incarico saranno pubblicati sul sito internet istituzionale.

Si informano i candidati che la pubblicazione sul sito <https://ordineascampania.it/> di tutte le comunicazioni previste nel presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

9. Punto di contatto

Ogni chiarimento potrà essere richiesto ai contatti di seguito indicati: e-mail:

info@assistentsocialiodc.it



Ordine
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Campania

10. Norme finali

L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda di partecipazione valida. L'Ordine si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico.

La pubblicazione del presente avviso non vincola in alcun modo l'Ordine nell'affidamento dell'incarico che potrà, fino a che non sia intervenuta la sottoscrizione dell'incarico, revocare a suo insindacabile giudizio la presente procedura senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Il presente avviso, al fine di garantire i principi di trasparenza e conoscenza, è pubblicato sul sito <https://ordineascampania.it/>.